คู่มือการปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้

การเสียภาษีบำรุงท้องที่

การเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

การเสียภาษีป้าย

****การเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง****



กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

โทรศัพท์ ๐ ๗๓๖ ๔๑๐๔๐ โทรสาร ๐ ๗๓๖ ๔๑๐๔๐

คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่สอดคล้องกับ บทบัญญัติ หมวด ๕ และหมวด ๗

องค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจในการดำเนินการด้านการบริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่สมดังเจตนารมณ์ในการปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการติดต่อราชการกับองค์การบริหารส่วนตำบล ทางองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันจึงได้จัดทำ

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้มีความเข้าใจที่ถูกต้องมีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งจะนำไปสู่ความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องในการขอรับบริการงานจัดเก็บภาษี จึงได้จัดทำคู่มือการจัดเก็บรายได้

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง รวมทั้งทราบแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนที่มาขอรับบริการต่อไป

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

*********ขั้นตอนการจัดเก็บรายได้*********

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ท่านจะต้องไปชำระ ตั้งแต่เดือน **มกราคม – กุมภาพันธ์** ถ้าท่านลืมและเลยกำหนดท่านก็จะถูก**ปรับเพิ่มอย่างน้อยร้อยละ ๒.๕** เป็นอย่างน้อยแล้วแต่ระยะเวลาที่ท่านไม่ได้ไปชำระ

๒. ภาษีป้าย ท่านจะต้องไปชำระตั้งแต่เดือน **มกราคม – มีนาคม** ถ้าเกินกำหนดท่านก็จะโดนปรับแล้วแต่กรณีไหน ถ้าท่านไม่เคยยื่นแบบภายในระยะเวลากำหนด ท่านก็จะ**เสียเงินเพิ่มร้อยละ ๑๐** แต่ถ้าท่านยื่นแบบแสดงรายการไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินภาษีน้อยลงท่านก็จะโดนปรับ**เพิ่มร้อยละ ๕** แต่ถ้าเคยยื่นแบบแล้วแต่ไม่ชำระตามกำหนดท่านก็จะโดนเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๒

๓. ภาษีบำรุงท้องที่ ท่านจะต้องไปชำระตั้งแต่เดือน **มกราคม – เมษายน** ถ้าเลยกำหนดท่านจะเสียค่าปรับร้อยละ ๒ ต่อปี

********เอกสารที่จะต้องจัดเตรียมไป**ในการชำระภาษี*****

1. สำเนาโฉนดที่ดิน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาบัตรประชาชน





สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

อบต.ไพรวัน

ทำไมเราต้องจดทะเบียนพาณิชย์?

1. **เพื่อประโยชน์ทางสถิติและทราบหลักฐานผู้ประกอบพาณิชยกิจ**
2. **เพื่อประโยชน์ในการควบคุมส่งเสริมด้านการพาณิชย์**
3. **ผู้ประกอบพาณิชยกิจสามารถใช้เป็นหลักฐาน ทางการค้าได้**

กิจการที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.2499 มาตรา 6 ให้ถือกิจกรรมต่อไปนี้เป็นพาณิชยกิจ ได้แก่

1. **การซื้อ การขาย การขายทอดตลาด การแลกเปลี่ยน**
2. **การให้เช่า การให้เช่าซื้อ**
3. **การเป็นนายหน้าหรือตัวแทนค้าต่าง**
4. **การขนส่ง**
5. **การหัตถกรรม การอุตสาหกรรม**

หลักฐานอะไรบ้างที่ต้องนำมาจดทะเบียนพาณิชย์

1. **บัตรประจำประชาชน**
2. **สำเนาทะเบียนบ้าน**
3. **หนังสือยินยอมให้เช่าที่ดิน (กรณีเช่าทรัพย์สินของคนอื่น)**

แค่เนี้ย...ก็จดทะเบียนได้แล้วจร้าา

อัตราค่าธรรมเนียมก็ราคาย่อมเยาค่ะ

1. จดทะเบียนพาณิชย์ 50.- บาท

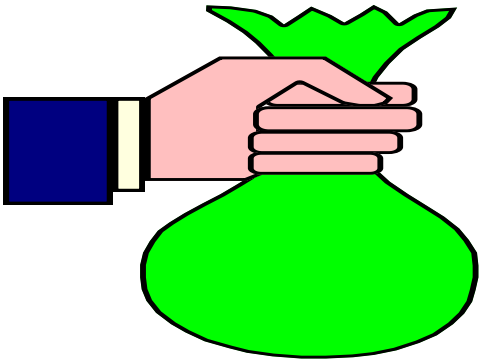
2. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ 20.- บาท

3.จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์ 30.- บาท

4.ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียน 20.-บาท

5.ขอตรวจดูเอกสาร 20.-บาท

6.ขอให้เจ้าหน้าที่สำเนาเอกสาร 30.-บาท



บทกำหนดโทษ

1.ไม่ยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วัน

2.แสดงรายการเท็จ

3.ไม่ไปพบนายทะเบียนหรือเจ้าหน้าที่

4.ไม่อำนวยความสะดวกแก่นายทะเบียนหรือ
พนักงานเจ้าหน้าที่

*** ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท และปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งร้อยบาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ***

5.ไม่ยื่นคำขอใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ภายใน 30 วัน

6.ไม่แสดงใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ในที่เปิดเผย

7.ไม่จัดให้มีป้ายชื่อไว้ที่หน้าสำนักงานใหญ่หรือสาขา

ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท และปรับได้อีกไม่เกินวันละยี่สิบบาท

ขอเชิญผู้ที่จดทะเบียนพาณิชย์ทุกท่าน
สามารถไปจดทะเบียนได้ที่
สำนักงานทะเบียนพาณิชย์อบต.ไพรวัน

ท่านอยู่ตำบลไหนต้องไปจดทะเบียนพาณิชย์ที่ตำบลนั้น