# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ต.ไพรวัน อ.ตากใบ จ.นราธิวาส

**ที่** นธ ๗๒๔๐๑/๗๑๑ **วันที่** ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

**เรื่อง** รายงานผลโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

**เรื่องเดิม**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้ตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ คำชี้แจงหน้า ๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) นั้น

**ข้อเท็จจริง**

บัดนี้ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นแล้ว และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

**ข้อเสนอแนะ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้จัดทำรายงานผลโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ **ดังรายละเอียดแนบท้าย**

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวภูริตา เปาะเล็ง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน**

– ทราบ –

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายซัมรี มะแอ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

/ความเห็นของรองปลัด...

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

- เรียนทราบ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสมฤดี หะยีอาแว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ทราบ

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายเวช คงชูดวง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายมูหะอะมิง มาแอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

# แบบรายงานผลโครงการ/กิจกรรม

๑. **ชื่อโครงการ** โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

๒. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

๓. **วันที่จัด** วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ รวมระยะเวลา ๑ วัน

๔. **สถานที่จัด** ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

๕. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเสริมสร้างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ให้มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชน โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดของบุคลากรในการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

๓. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. **ขั้นตอนการดำเนินงาน**

- อบรมให้ความรู้ในหัวข้อเรื่อง การป้องกันการทุจริต กระบวนการสร้างความโปร่งใสและกระบวนการสร้างสมานฉันท์ในองค์กร, การสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร, แนวทางการบริหารความขัดแย้งในองค์กรประเทศไทย, ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการกำกับดูแลองค์กร, สิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน และซักถามปัญหา สรุปและปิดการอบรม

- ประเมินผลโครงการโดยการสังเกตการณ์จากผู้เข้ารับการอบรม แล้วรายงานผลการดำเนินให้แก่ผู้บริหารทราบ

๗. **ผู้เข้าร่วมโครงการ**

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๑ คน

๘. **งบประมาณที่ใช้**

- งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ คำชี้แจงหน้า ๒๒ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานโครงการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการดังกล่าว ใช้งบประมาณไปรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๓๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

| | | |
|---|---|---|
| - ค่าอาหาร | จำนวน ๖๑ คน x ๕๐x ๑ มื้อ | เป็นเงิน ๓,๐๕๐ บาท |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | จำนวน ๖๑ คน x ๒๕ x ๒ มื้อ | เป็นเงิน ๓,๐๕๐ บาท |
| - ค่าสัมมนาคุณวิทยากร | จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท |
| - ค่าวัสดุอบรม ประกอบด้วย | | |
| - สมุด | จำนวน ๖๑ เล่ม ๆ ละ ๓๐ บาท | เป็นเงิน ๑,๘๓๐ บาท |
| - ปากกา | จำนวน ๖๑ ด้าม ๆ ละ ๒๐ บาท | เป็นเงิน ๑,๒๒๐ บาท |
| - กระเป๋าเอกสาร | จำนวน ๖๑ ใบ ๆ ละ ๘๐ บาท | เป็นเงิน ๔,๘๘๐ บาท |
| | | **เป็นเงิน ๗,๙๓๐ บาท** |
| - ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๑.๕ x ๓ ตารางเมตร จำนวน ๑ ป้าย | | เป็นเงิน ๙๐๐ บาท |
| | | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๕๓๐ บาท** |

**๙. ผลการดำเนินงาน**

- เชิงปริมาณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ได้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๖

- เชิงคุณภาพ บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ซึ่งประกอบด้วยข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ที่เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อบริการประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**๑๐. ผลที่ได้รับ**

๑. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนไพรวัน มีการปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีทำงาน และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการในการให้บริการประชาชนโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน มีความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการให้เหมาะสมทันเหตุการณ์ในสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปของชุมชน

๓. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๕. บุคลกรมีการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจเพื่อให้มีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้การเสียสละ และมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**๑๑. ปัญหา/อุปสรรค –**

/๑๒. ข้อเสนอแนะ...

**๑๒. ข้อเสนอแนะ** –เห็นควรจัดอบรมนอกสถานที่ เพื่อให้บุคลากรผู้เข้ารับการอบรมทุกคนมีความพร้อมที่จะรับความรู้ได้มากที่สุด

**๑๓. เอกสารประกอบ**

๑. โครงการที่ได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
๒. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. บันทึกข้อความขออนุมัติจัดทำโครงการฯ
๔. ภาพถ่ายกิจกรรม

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวภูริตา เปาะเล็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ).....
(นายซัมรี มะแอ)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

(ลงชื่อ).....
(นางสมฤดี หะยีอาแว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

(ลงชื่อ).....
(นายเวช คงชูดวง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

(ลงชื่อ).....
(นายมูหะอะมิง มาแอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

ภาพถ่ายกิจกรรม

โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

วันจันทร์ ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

- ลงทะเบียน และรับวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม









- ปิดโครงการโดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน





- วิทยากรอบรมให้ความรู้






- ผู้เข้ารับการอบรม






- อาหารว่าง และเครื่องดื่ม









- อาหาร









---

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

| ที่ | ชื่อ-สกุล | | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เช้า | บ่าย | |
| ๑ | นายมูหะอะมิง | มาแอ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | |
| ๒ | นางอาซียะ | บินอาแซ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | |
| ๓ | นายนุ้ย | ยอมเต็ม | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | |
| ๔ | นายอาเซ็ม | บินเจ๊ะดาโอ๊ะ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | | | |
| ๕ | นายสมาน | อาแว | ประธานสภา อบต.ไพรวัน | | | |
| ๖ | นายสมะแอ | บินเจะอาลี | รองประธานสภา อบต.ไพรวัน | | | |
| ๗ | นายรอเซ๊ะ | โซ๊ะ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๑ | | | |
| ๘ | นายอับดุลมะยิ | สะแตบากอ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๑ | | | |
| ๙ | นายสมพล | ศรีจังหวัด | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๒ | | | |
| ๑๐ | นายชัชนันท์ | จินดาเพ็ชร | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๒ | | | |
| ๑๑ | นายคล้อย | ไกรน้อย | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๓ | | | |
| ๑๒ | นายราเชนร์ | จันทร์ฉาย | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๓ | | | |
| ๑๓ | นายปรีดา | แก้วตานี | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๔ | | | |
| ๑๔ | นางชมภูนุต | สุวรรณพงษ์ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๔ | | | |
| ๑๕ | นางวัลย์เนาว์ | ไชยฤทธิ์ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๕ | | | |
| ๑๖ | นายอาหามะ | บินเงาะ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๖ | | | |
| ๑๗ | นายอัชมัน | บินอายุ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๖ | | | |
| ๑๘ | นายอับดุลมานัส | อูมา | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๘ | | | |
| ๑๙ | นายอัชมิง | บินลาเตะ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๘ | | | |
| ๒๐ | นายอุสมัน | สะแต | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๙ | | สำเนาถูกต้อง | |
| ๒๑ | นางพิญญาติ | นอหะมะ | สมาชิกสภา อบต.ไพรวัน หมู่ที่ ๙ | | | |

(นางสาวภูรีตา เปาะเล็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

| ที่ | ชื่อ-สกุล | | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เช้า | บ่าย | |
| ๒๒ | นายเวช | คงชูดวง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน | | | |
| ๒๓ | นางสมฤดี | หะยีอาแว | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน | | | |
| ๒๔ | นายซัมรี | มะแอ | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | | | |
| ๒๕ | นางนฤมล | อับดุลยาเล | ผู้อำนวยการกองคลัง | | | |
| ๒๖ | นายโชค | เสาร์พูล | ผู้อำนวยการกองช่าง | | | |
| ๒๗ | นางกานดา | ชอบเอียด | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | | | |
| ๒๘ | นางสาวละออ | พรหมทอง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | | | |
| ๒๙ | นางพรรณิภา | ไกรนุกูล | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | | | |
| ๓๐ | นางสาวภูริตา | เปาะเล็ง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | | | |
| ๓๑ | นางสาวปิยรัชนี | ทองจินดา | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | | | |
| ๓๒ | นางสาวมนัสชนก | ไหมจุ้ย | นิติกรปฏิบัติการ | | | |
| ๓๓ | นายญิฮาด | ดอรอแม | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ | | | ไปราชการ |
| ๓๔ | นางสาวลลิดา | คงชนม์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | | | |
| ๓๕ | นางภัทรทาริกา | นิรันดร์พุฒ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | | | |
| ๓๖ | นางสาวชุติมา | เทพกำเนิด | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | | | |
| ๓๗ | นางสาวสุขุม | โคตรพันธ์ | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | | | |
| ๓๘ | นายชัช | คงบุตร | นายช่างโยธาอาวุโส | | | |
| ๓๙ | นางกาญจนา | วรรณลักษณ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | | | |
| ๔๐ | นางสาวปานหทัย | เสาร์พูล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | | | |
| ๔๑ | นางรอกีเย๊าะ | บินมะยะโกะ | ครู | สำเนาถูกต้อง | | |
| ๔๒ | นางสุพรรณนิการ์ | สุขเพ็ชร | ครู | (นางสาวภูริตา เปาะเล็ง) | | |

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

| ที่ | ชื่อ-สกุล | | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เช้า | บ่าย | |
| ๔๓ | นางสาวรุสนี๊ะ | เจ๊ะกาเม๊าะ | ครู | | | |
| ๔๔ | นางสาวรอฮานา | มะยูโซ๊ะ | ครู | | | |
| ๔๕ | นางเจ๊ะไซนับ | ยูโซ๊ะ | ครู | | | |
| ๔๖ | นางนภาพร | บินอาแซ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | | | |
| ๔๗ | นางสุดา | สวนพิบูลย์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | | | |
| ๔๘ | นางสาวซุรีนุช | เพ็ชรนิล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | | | |
| ๔๙ | นางสาวธิดาวรรณ | ชูเรือง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | | | |
| ๕๐ | นายธวัช | เรืองสุวรรณ | ผู้ช่วยนายช่างโยธา | | | |
| ๕๑ | นายสมบูรณ์ศักดิ์ | สวนพิบูลย์ | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | | | |
| ๕๒ | นายวัชระ | หะยะมิน | ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ | | | |
| ๕๓ | นางสาวนูรฮาฟีฟะห์ | ปิยาตู | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | | | |
| ๕๔ | นางรีซาน | มะมิง | ผู้ดูแลเด็ก | | | |
| ๕๕ | นางสาวนิเม๊าะ | เจ๊ะสะแลแม | ผู้ดูแลเด็ก | | | |
| ๕๖ | นายมะซากี | ตาเย๊ะ | พนักงานขับรถยนต์ | | | |
| ๕๗ | นายรุสสัน | บินมะดาโอ๊ะ | พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ | | | |
| ๕๘ | นายสบรี | อาราเฮง | คนงานทั่วไป | | | |
| ๕๙ | นายสุทิน | ทองเทพ | นักการภารโรง | | | |
| ๖๐ | นายอับดุลรอฮิม | อุเซ็ง | คนงานทั่วไป | | | |
| ๖๑ | นางสาวสุริยา | สะแต | คนงานทั่วไป | | | |

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวภูริตา เปาะเล็ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ