รายงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้องถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล โดยกระบวนการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลักโดยเป็นไปภายใต้แนวคิด “More open, more transparent” ยิ่งเปิดเผย ยิ่งโปร่งใส

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข การกำหนดแนวในการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบ ธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

งานนิติการ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน
มีนาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล ๑

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๑

๓. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล ๔

๔.๑ จุดแข็ง ๔

๔.๒ จุดที่ต้องพัฒนา ๖

๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ๗

๕.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๗

๕.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ๙

๕.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑๑

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ๑๓

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

---

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

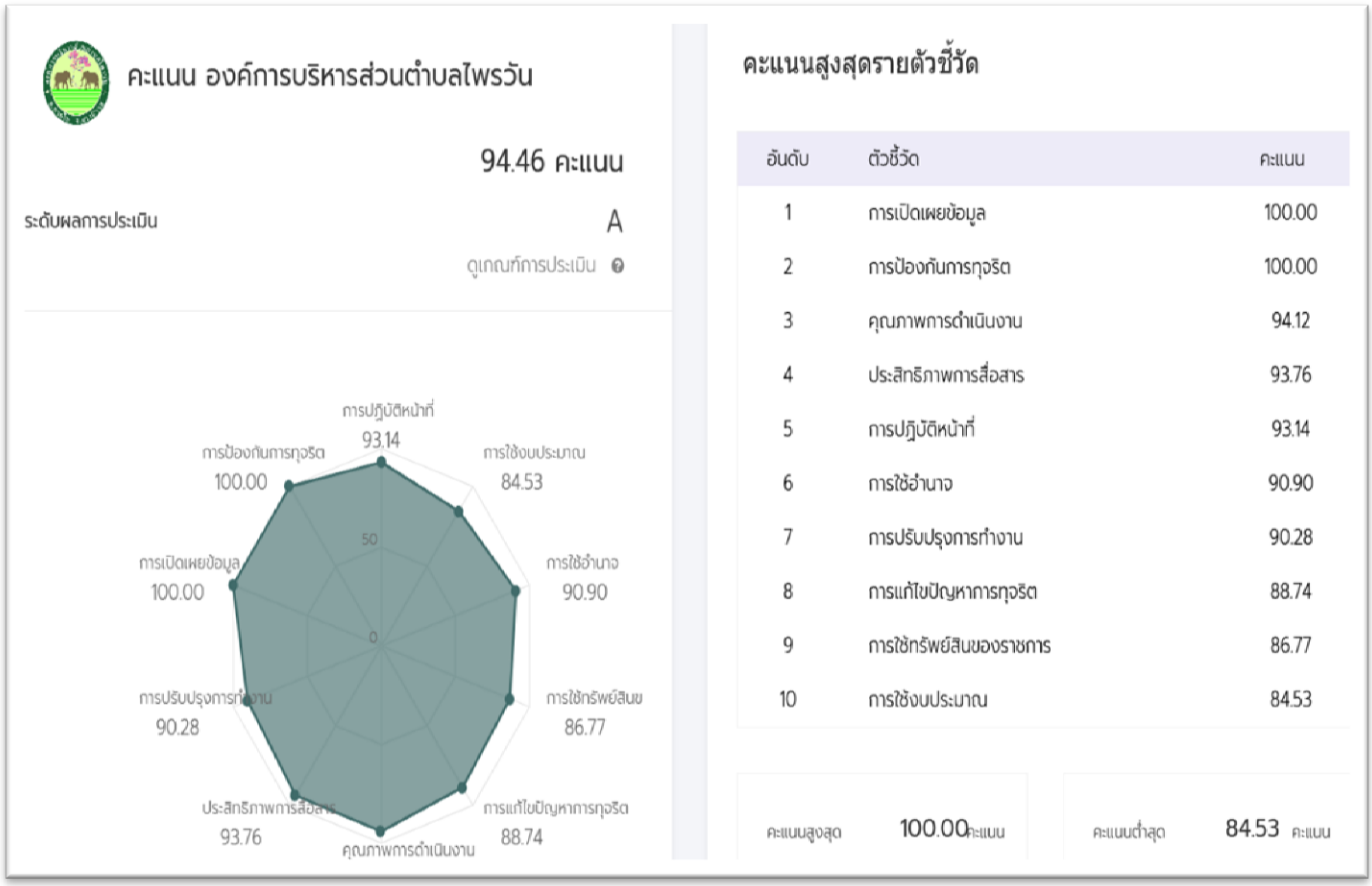
เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส คะแนนภาพรวมของหน่วยงานเท่ากับ ๙๔.๔๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการเนินงาน เท่ากับระดับ A

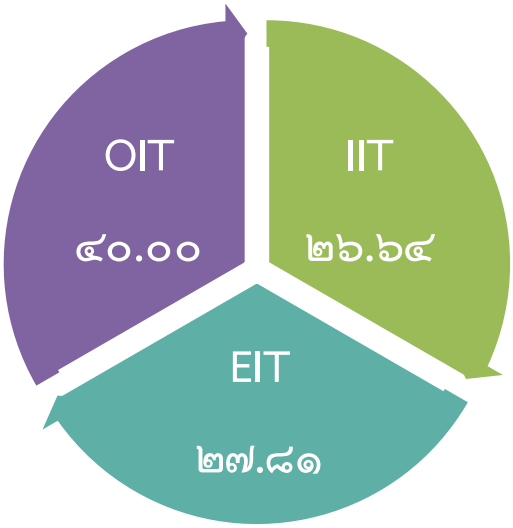


แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)		
ตัวชี้วัด	**ผลคะแนน**	**คะแนนถ่วงน้ำหนัก**
๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๑๔	**ร้อยละ ๓๐**
๒ การใช้งบประมาณ	๘๔.๕๓	
๓ การใช้อำนาจ	๙๐.๙๐	
๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๖.๗๗	
๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๗๔	
คะแนนแบบสำรวจ IIT	**๘๘.๘๑**	**๒๖.๖๔**
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๑๒	**ร้อยละ ๓๐**
๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๓.๗๖	
๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๐.๒๘	
คะแนนแบบสำรวจ EIT	**๙๒.๗๒**	**๒๗.๘๑**
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)		
๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	**ร้อยละ ๔๐**
๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
คะแนนแบบสำรวจ OIT	**๑๐๐.๐๐**	**๔๐.๐๐**

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด มีดังนี้ อันดับที่ ๑ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตได้ ๑๐๐ คะแนน อันดับที่ ๒ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้ ๙๔.๑๒ คะแนน อันดับที่ ๓ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้ ๙๓.๗๖ คะแนน อันดับที่ ๔ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้ ๙๓.๑๔ คะแนน อันดับที่ ๕ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้ ๙๐.๙๐ คะแนน อันดับที่ ๖ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้ ๙๐.๒๘ คะแนน อันดับที่ ๗ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้ ๘๘.๗๔ คะแนน อันดับที่ ๘ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้ ๘๖.๗๗ คะแนน อันดับที่ ๙ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้ ๘๔.๕๓ คะแนน

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้เท่ากับร้อยละ ๘๔.๕๓

คะแนนถ่วงน้ำหนักการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน



๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จำแนกตามดัชนีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็งและจุดที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๔.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน) มีจำนวน ๙ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหาร งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือหารจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การ ส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม ซึ่งจากผลคะแนนรวมที่ได้ มีคะแนนที่อยู่ในระดับสูง ซึ่งสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งหน่วยงานได้คะแนนด้านการป้องกันการทุจริต ๑๐๐ คะแนนติดต่อกัน ๒ ปีซ้อน แสดงถึงการให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นของหน่วยงาน อันแสดงถึงความพยายามที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือทำให้ไม่สามารถเกิดขึ้นได้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๑๒ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล แต่ทั้งนี้ ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีขึ้น และควรเพิ่มมาตรการติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำข้อเสนอแนะจากประชาชนมาพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๗๖ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในส่วนของการมีช่องทางการรับฟังคำติชนหรือความคิดเห็น และช่องทางการร้องเรียนการทุจริต แต่ทั้งนี้ ยังมีผู้ให้ความสนใจในการเข้ามาติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานจำนวนไม่มาก ควรประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการเข้าถึงการติดต่อได้ง่าย และควรประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ผลงานของหน่วยงาน รวมทั้งข้อมูลต่างๆ ที่สาธารณชนที่ควรรับทราบอย่างชัดเจน และหลากหลาย รวมทั้งสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๓.๑๔ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ และควรส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความตระหนักและรักษามาตรฐานการเป็นข้าราชการที่ดีอยู่เสมอ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๙๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หน่วยงานมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างเหมาะสมและชัดเจน พร้อมทั้งแจ้งเป็นหนังสือให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลงาน ผู้บริหารไม่ใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๐.๒๘ คะแนน เป็นคะแนนจากการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ และประชาชนทั่วไปเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีขึ้น และควรเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินให้ชัดเจนขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๘.๗๔ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ หน่วยงานควรส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๖.๗๗ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานควรส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๔.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) มีจำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๘๔.๕๓ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า หน่วยงานควรควรส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผย ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ และควรเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด มีคะแนน IIT อยู่ในระดับดีมาก (Very Good) ชี้ให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยผลประเมินยังบ่งชี้ให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล นอกจากนี้ผู้ปฏิบัติงานยังสะท้อนว่าบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันส่วนใหญ่ไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงต่อการรับสินบนในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันไม่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อประโยชน์ของพวกพ้อง โดยกระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนไปจากวัตถุประสงค์ ในขณะที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งทำให้บุคลากรภายในหน่วยงานส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้หน่วยงานลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริต รวมถึงสามารถสร้างกลไกการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ โดยภาพรวมการดำเนินงานของบุคลากรอยู่ในระดับที่ดีและเข้มแข็ง หน่วยงานควรต้องมีการประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITAS ให้แก่บุคลากรภายในผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้เข้าระบบเพื่อประเมินตัวเองให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งการประชาสัมพันธ์ทำโดยผ่านช่องไลน์กลุ่ม อบต. หนังสือเวียนภายใน เป็นต้น และผู้ที่รับผิดชอบงาน ITA โดยตรงควรเป็นที่ปรึกษาให้กับบุคลากรภายในเมื่อมีปัญหาข้อสงสัยในการตอบแบบวัด IIT ยังมีข้อเสนอแนะ **สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วนนี้ให้สูงขึ้น** ได้แก่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๑) บุคลากรในหน่วยงานมีความรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีมากน้อย เพียงใด ๒) การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน คำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓) หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณทั้งการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงาน เช่น เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒) จัดให้มีมีช่องเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน สามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๑) การมอบหมายอย่างเป็นธรรม ๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามระดับคุณภาพของผลงาน ๓) การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ๔) มีการสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๑) ควรส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง ๒) หน่วยงานมีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างเหมาะสมและชัดเจน ๓) มีการส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน เพื่อสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๒) การรับรู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	๑) หน่วยงานควรส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๒) เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑) ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต ๒) มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัยต่อการทุจริตในหน่วยงาน ๓) มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๔) การพบเห็นแนวโน้มการทุจริต สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างเหมาะสม ติดตามการร้องเรียนได้ โดยมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าจะปลอดภัย ไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๑) ควรส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ๒) มีการจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตและทบทวนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓) มีการเฝ้าระวังและประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน

๕.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีคะแนนอยู่ในระดับดีมาก (Very Good) ชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการยังคงมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและเวลาที่กำหนดไว้ บุคลากรไม่เลือกปฏิบัติในการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ในส่วนของประสิทธิภาพการสื่อสาร แม้องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันจะมีการวางระบบการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ www.priwan.go.th, Facebook : อบต.ไพรวัน อ.ตากใบ จ. นราธิวาส , Line : ข้อมูลข่าวสาร อบต.ไพรวัน Facebook: อบต.ไพรวัน อ.ตากใบ จ.นราธิวาส เป็นต้น และอบต.ไพรวันเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มาติดต่อเสมอ โดยมีช่องทางสำหรับการแสดงความคิดเห็น ไม่ว่าจะเป็นสายตรงผู้บริหาร แบนเนอร์หน้าเว็บไซต์ อบต.ไพรวัน เช่น กระดานสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ร้องเรียนการทุจริตออนไลน์ เป็นต้น แต่การรับรู้ช่องทางการติดต่อสื่อสารของผู้มีส่วนได้เสียหรือประชาชนทั่วไปอาจยังไม่แพร่หลายมากนัก นอกจากนี้ ควรเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินให้ชัดเจนขึ้น จากการวิเคราะห์ข้างต้น **สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วนนี้ให้สูงขึ้น** ได้แก่

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติ/ให้บริการโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ๒) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ๓) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ๔) มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๑) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง ๒) พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น ๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๔) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑) หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ๒) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ติดต่อเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย ๓) หน่วยงานที่ติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๔) หน่วยงานที่ติดต่อมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ๕) หน่วยงานที่ติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน ๖) หน่วยงานที่ติดต่อมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๒) จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน ๓) ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/ให้บริการดีขึ้น ๒. หน่วยงานที่ติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๓. หน่วยงานที่ติดต่อมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	๑) หน่วยงานควรสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ๒) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๓) พัฒนาและปรับปรุงระบบบริการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๔) หน่วยงานที่ติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น ๕) หน่วยงานที่ติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	๔) ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่ดีขึ้น ๕) ควรเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินให้ชัดเจนขึ้น

๕.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence)) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันมีการวางระบบที่เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันได้ดี ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานแสดงให้เห็นถึงความการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต หน่วยงานมีความพยายามอย่างยิ่งในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบมิให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน แต่อย่างไรก็ดี ยังมีข้อเสนอแนะ **สิ่งที่ควรพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันควรดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในส่วนนี้ให้สูงขึ้น** ได้แก่

ตัวชี้วัด		ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล		๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การประชาสัมพันธ์ ๓) การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๔) การดำเนินงาน ๕) การปฏิบัติงาน ๖) การให้บริการ ๗) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๘) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน เช่น แผนดำเนินงานประจำปี ผลการดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี ๒) เพิ่มแบบฟอร์มในระบบ E-Service ของหน่วยงานให้ครบถ้วนครอบคลุมทุกภารกิจงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	๙) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑๐) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑๑) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๓) พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความสวยงามทันสมัย และสอดคล้องเป็นไปตามโครงสร้างของข้อมูลตาม OIT ให้ครบหัวข้อของการประเมิน ๔) เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน ๕) หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่มองเห็นได้ง่าย และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริตตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	๑. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ๒.การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ๓. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ๔. แผนป้องกันการทุจริต ๕. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑) รายงานผลและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในแต่ละปี ๒) กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น ๓) ดำเนินกิจกรรมที่แสดงให้เห็นการให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

เมื่อพิจารณาจากกรอบการประเมิน ค่าคะแนน ผลการประเมินภาพรวม ITA และการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันผ่านการประเมิน ดังนั้น จำเป็นต้องรักษาระดับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้คงเดิมหรือดีกว่าเดิม โดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

จากประชุมบุคลากรภายในสังกัดเพื่อชักซ้อมแนวทางการยกระดับคะแนนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางการในการรักษาระดับหรือยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้บุคลากรและประชาชนทราบ เช่น แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนและประจำปี	๑.จัดทำมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัด อบต. และกองคลัง	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน/รายไตรมาสให้ผู้บริหารทราบและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้ผู้บริหารทราบ
๒. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนระยะเวลาให้บริการประชาชนและระบุผู้รับผิดชอบในทุกกระบวนงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๓. พัฒนาบุคลากรโดยสนับสนุนส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ เห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น การให้หรือรับ สินบนในทุกรูปแบบ	๑. จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ๒. กำหนดแนวทางในการดำเนินการร่วมกัน	สำนักปลัด อบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๔. สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน เช่น หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ กล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็นการประชุมรับฟังความคิดเห็นสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน	สำนักปลัดอบต./ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๕. มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ(สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) กรณีเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น โทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น	จัดทำระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติและให้บริการโดยไม่เป็นธรรม เช่น โทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น	สำนักงานปลัด อบต.	รายงานผลให้ผู้บริหารทราบรอบ ๖ เดือน และสิ้นงบประมาณ
๖. เผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์	จัดให้มีการเผยแพร่ผลงานและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันแก่สาธารณชนในช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๗. ระบบบริการเชิงรุก เช่น การจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ บริการในช่วงพักเที่ยง เป็นต้น	จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัดทำโครงการบริการเคลื่อนที่ให้บริการนอกสถานที่	สำนักปลัด อบต. และกองคลัง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๘. การอำนวยความสะดวกในการบริการต่อประชาชนหรือผู้มาติดต่อ	๑. จัดให้มีเก้าอี้รองรับผู้มาติดต่อราชการหรือรับบริการอย่างเพียงพอ ๒. มีป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการอย่างสะดวกและชัดเจน ๓. จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางติดต่อ ๔. ทำแบบคำร้องและตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ๕. มีการบริการนอกเวลาราชการ ๖. ให้บริการอินเตอร์เน็ต ๗. ในจุดอันตรายออกแบบให้สามารถมองเห็นได้ ๘. มีแสงสว่างเพียงพอ	สำนักปลัด อบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๙. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นภายในหน่วยงาน	๑. ผู้บริหารจัดประชุมความคิดเห็นบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการประชุมให้บุคลากรและประชาชนทราบ	ทุกสำนัก/กอง	รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๐. กระบวนการขั้นตอนในการขออนุญาตและจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ	๑. กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการขออนุญาตเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ	สำนักงานปลัด อบต. และคลัง	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๑. ฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ	จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักงานปลัด อบต.	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑๒. พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความสอดคล้องเป็นไปตามโครงสร้างของข้อมูลตาม OIT ให้ครบหัวข้อของการประเมิน	๑. ตั้งงบประมาณปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริการผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีข้อมูลครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๓. ประกาศยกย่องชมเชยหรือให้รางวัลแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเต็มกาลังความสามารถด้วยความวิริยะอุสาหะ เป็นระยะ	๑. จัดทำประกาศยกย่องชมเชยหรือให้รางวัลแก่บุคลากร ๒. เผยแพร่ให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	สำนักงานปลัด	รายงานผล ณ สิ้นปีงบประมาณและประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๑๔. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑. จัดทำข้อมูลการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณการเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่กำหนด ๒. เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนรับทราบและตรวจสอบได้ เช่น จุดบริการ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. จัดทำหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ อบต. ๔. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ของอบต.	สำนักงานปลัด	รายงานความก้าวหน้า ณ สิ้นปีงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน
นางสาวมนัสชนก ไหมจุ้ย
นิติกรปฏิบัติการ