มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้องถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล โดยกระบวนการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการให้บริการสาธารณะผ่านระบบสารสนเทศเป็นหลักโดยเป็นไปภายใต้แนวคิด “More open, more transparent” ยิ่งเปิดเผย ยิ่งโปร่งใส

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ ประกอบด้วยการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การวิเคราะห์ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข การกำหนดแนวในการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบ ธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

มีนาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล ๑

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๑

๓. ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน ๒

๔. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๓

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ข้อมูล ๖

ด้าน IIT ๖

ด้าน EIT ๘

ด้าน OIT ๙

ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ๑๒

๕.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ๑๒

๕.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ๑๔

๕.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๑๖

ส่วนที่ ๒

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ๑๗

ส่วนที่ ๓

ข้อจำกัดกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒๔

-

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” หรือการประเมิน ITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วนงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ ยังช่วยให้หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติราชการสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้โดยที่ผ่านมาการประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ซึ่งการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ยังคงใช้กรอบแนวทางหลักในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมาอย่างไรก็ตามสำนักงาน ป.ป.ช. ก็ได้มีความพยายามที่จะพัฒนาให้การประเมิน ITA มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยมีการรับฟังความคิดเห็นและรวบรวมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ และได้มีความร่วมมือในการขับเคลื่อนงานป้องกันการทุจริตร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ท. และสำนักงาน ก.พ.ส่งผลให้การประเมิน ITA จะมีการปรับปรุงที่สำคัญในส่วนที่เป็นการขับเคลื่อนร่วมกันดังกล่าว รวมไปถึงได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบ ITAS ซึ่งเป็นระบบหลักที่ใช้ในการประเมินให้มีการทำงานที่ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานบางส่วนเพื่อให้เกิดความสะดวกและส่งเสริมให้ประชาชนเข้าตอบแบบวัดได้อย่างสะดวกและมั่นใจมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	

๓. ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

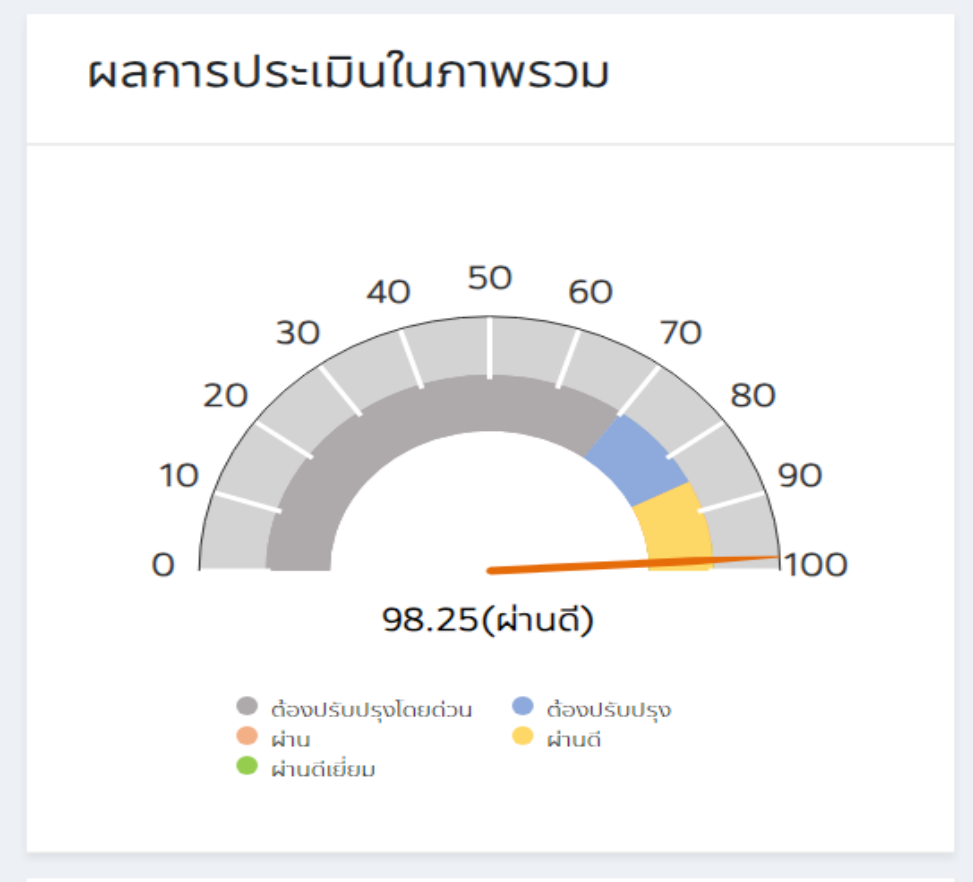
การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

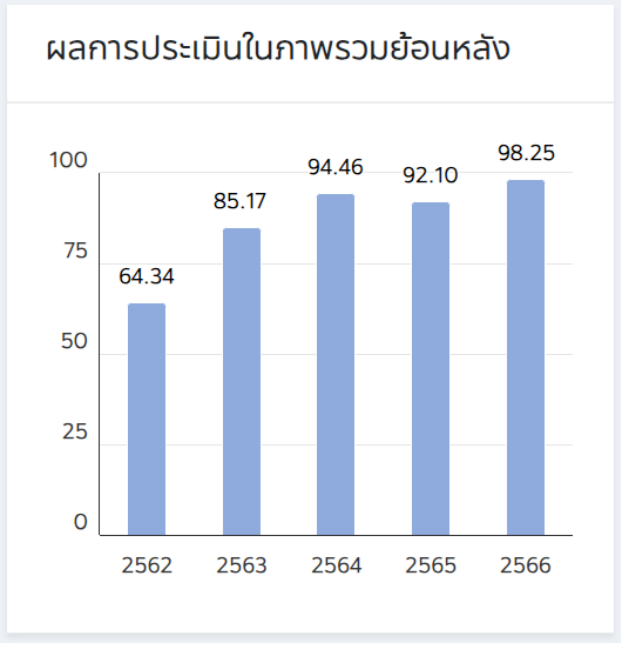
คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ – ๑๐๐	AA
๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	E
๐ – ๔๙.๙๙	F

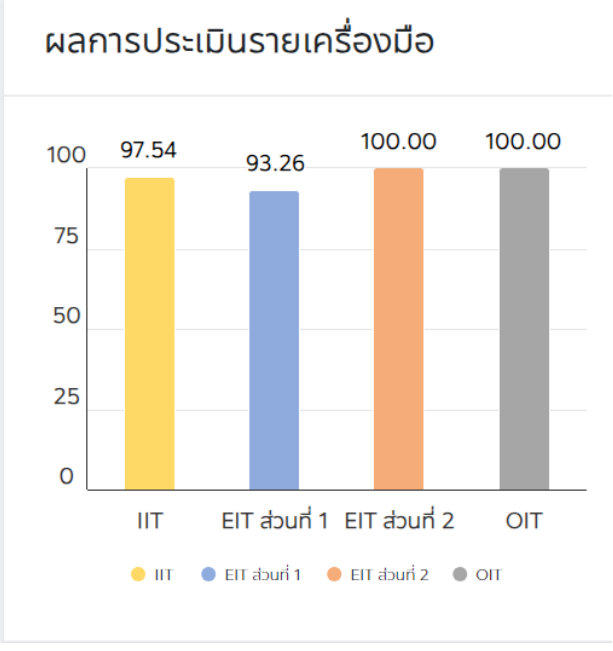
ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบตามค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

๔. ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส คะแนนภาพรวมของหน่วยงานเท่ากับ ๙๘.๒๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เท่ากับระดับ AA (ผ่านดี) ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๔๒๗ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

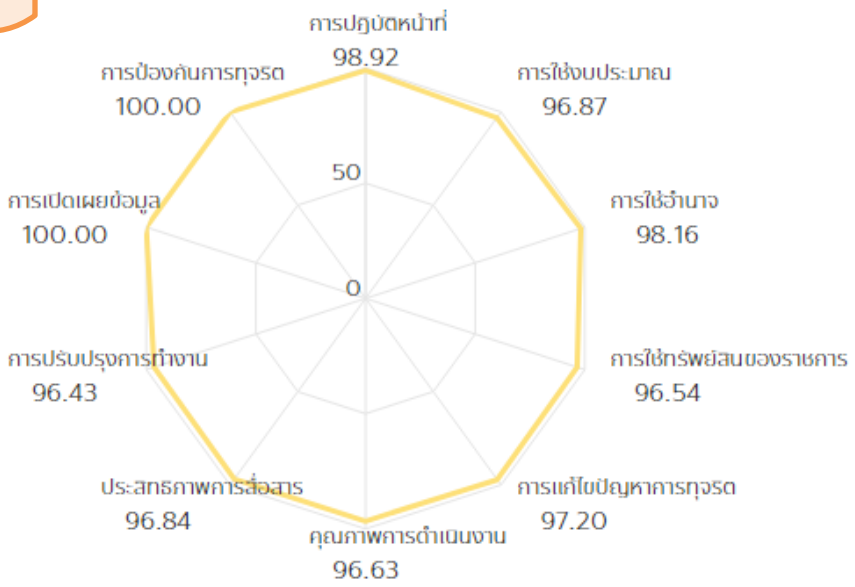






ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี ๒๕๖๖



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)		
ตัวชี้วัด	**ผลคะแนน**	**คะแนนถ่วงน้ำหนัก**
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๒	**ร้อยละ ๓๐**
๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๗	
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๑๖	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๖.๕๔	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๒๐	
คะแนนแบบสำรวจ IIT	**๙๗.๕๓**	**๒๙.๒๖**
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๖๓	**ร้อยละ ๓๐**
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๘๔	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๔๓	
คะแนนแบบสำรวจ EIT	**๙๖.๖๓**	**๒๘.๙๙**

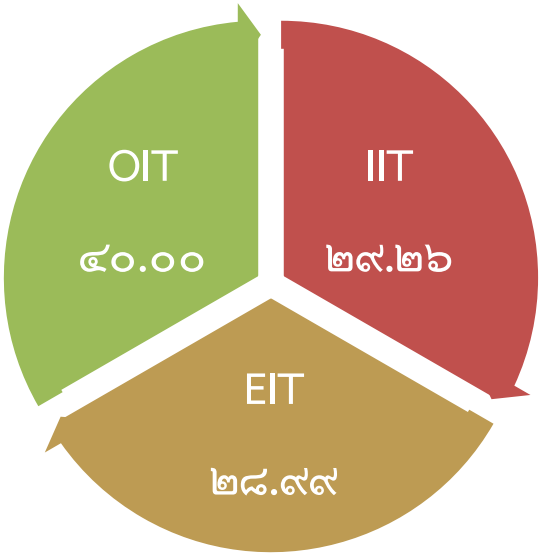
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	**ร้อยละ ๔๐**
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	
คะแนนแบบสำรวจ OIT	**๑๐๐.๐๐**	**๔๐.๐๐**

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๘.๒๕ คะแนน

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด มีดังนี้ อันดับที่ ๑ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตได้ ๑๐๐ คะแนน อันดับที่ ๒ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้ ๙๘.๙๒ คะแนน อันดับที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้ ๙๘.๑๖ คะแนน อันดับที่ ๔ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้ ๙๗.๒๐ คะแนน อันดับที่ ๕ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้ ๙๘.๘๗ คะแนน อันดับที่ ๖ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้ ๙๖.๘๔ คะแนน อันดับที่ ๗ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้ ๙๖.๖๓ คะแนน อันดับที่ ๘ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้ ๙๖.๕๔ คะแนน อันดับที่ ๙ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๖.๔๓ คะแนน

สรุปได้ว่าจุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้เท่ากับร้อยละ ๗๙.๕๖

คะแนนถ่วงน้ำหนักการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน



ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์ข้อมูล

สรุปผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				
เครื่องมือ	**ตัวชี้วัด**	**ผลคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**	**ผลคะแนน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**	**การเปลี่ยนแปลง**
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๑๙	๙๘.๙๒	+ ๗.๗๓
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๖.๑๖	๙๖.๘๗	+ ๑๐.๗๑
	๓. การใช้อำนาจ	๙๐.๒๙	๙๘.๑๖	+ ๗.๘๗
	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๕.๒๒	๙๖.๕๔	+ ๑๑.๓๒
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๘๓	๙๗.๒๐	+ ๗.๓๗
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๘๒	๙๖.๖๓	+ ๓.๘๑
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๐๔	๙๖.๘๔	+ ๑๓.๘๐
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๙.๕๖	๙๖.๔๓	+ ๑๖.๘๗
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
	๑๐. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย/ระดับ	**๙๒.๑๐ (A)**	**๙๘.๒๕ (AA)**	+ ๖.๑๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส จากผลคะแนนของการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถสรุปผลและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ด้าน IIT	**มีตัวชี้วัด ๕ รายการ ดังนี้**	**คะแนนที่ได้**
	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๒ %
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๗ %
	๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๑๖ %
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๕๔ %
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๒๐ %

สำนักงาน ป.ป.ช. ให้นิยามของ IIT ค่า หมายถึง บุคลากรในหน่วยงานตั้งแต่ระดับผู้บริการ ผู้อำนวยการ หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายในจึงเป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชน บุคลากรของ อบต.ไพรวัน ได้ทำการตอบแบบประเมิน และพบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดเรื่อง **“การใช้ทรัพย์สินของราชการ”** และผู้ประเมินได้เสนอแนะไว้ว่า “หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟกหรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น”

การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ **ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ** มีคะแนนการประเมิน ๘๕.๒๒ คะแนน ถือว่าผ่านเกณฑ์กำหนดคะแนนตัวชี้วัดที่ตั้งไว้ ๘๕.๐๐% และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนที่เพิ่มขึ้นเป็น ๙๖.๕๔% แต่อย่างไรก็ตาม บางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ **“ด้านการใช้งบประมาณ”** บุคลากรบางรายในหน่วยงานยังไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบเท่าที่ควร หน่วยงานจึงควรมีการพัฒนาด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบัน และพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ หรือผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.priwan.go.th เป็นต้น พร้อมทั้งจัดให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน **“ด้านการแก้ไขปัญหาทุจริต”** บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรนำมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้เป็นหลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม **“ด้านการใช้อำนาจ”** ควรส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง และพัฒนากระบวนการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนศึกษาอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ **“ด้านการปฏิบัติหน้าที่”** หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามภารกิจ แสดงวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติระยะเวลา เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ไม่ให้เกิดพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

ด้าน EIT	**มีตัวชี้วัด ๓ รายการ ดังนี้**	**คะแนนที่ได้**
	๑. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๘๔ %
	๒. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๖๓ %
	๓. การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๔๓ %

สำนักงาน ป.ป.ช. ให้นิยามคำว่า EIT ว่า บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำหรับด้าน EIT ผลการประเมินมาจากความคิดเห็นของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่มารับบริการจาก อบต.ฯ และพบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดเรื่อง **“การปรับปรุงระบบการทำงาน”** และผู้ประเมินได้เสนอแนะไว้ว่า หน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย **“คุณภาพการดำเนินงาน”** หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบน เนื่องจากผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public) ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ และควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ นอกจากนี้ ควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง **“ประสิทธิภาพการสื่อสาร”** ผู้ประเมินได้เสนอแนะไว้ว่า หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ในการนี้ อบต.ไพรวัน มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ยกตัวอย่าง เช่น คู่มือเรียกระบบรายงานระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-Social Welfare) สำหรับเจ้าหน้าที่ดำเนินงานจ่ายเบี้ยยังชีพ, คู่มือการปฏิบัติงาน : งานก่อสร้างและงานควบคุมอาคาร ของกองช่าง อบต.ไพรวัน เป็นต้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และยังมีคู่มือการให้บริการประชาชนหรือ

คู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น คู่มือโครงการสนับสนุนการจัดการศพผู้สูงอายุตามประเพณี, คู่มือประชาชนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร มาตรา ๒๑ เป็นต้น โดยมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบการดำเนินงานและขั้นตอนการให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ www.priwan.go.th, Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน, Line : ข้อมูลข่าวสาร อบต.ไพรวัน Facebook: อบต.ไพรวัน อ.ตากใบ จ.นราธิวาส เป็นต้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับการบริการที่รวดเร็วและเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อีกทั้ง อบต.ไพรวันมีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ตัวแทนภาคประชาชนเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง หรือคณะกรรมการเปิดซองในโครงการต่าง ๆ เพื่อการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกันการทุจริต และเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มาติดต่อเสมอ โดยมีช่องทางสำหรับการแสดงความคิดเห็น ไม่ว่าจะเป็นสายตรงผู้บริหาร แบนเนอร์หน้าเว็บไซต์ อบต.ไพรวัน เช่น กระดานสนทนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ร้องเรียนการทุจริตออนไลน์ เป็นต้น ในส่วนของการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้างในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันได้ร่วมกันแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอทั้งการออกประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรและการแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต

<u>ด้าน OIT</u> **มีตัวชี้วัด ๒ รายการ ดังนี้คะแนนที่ได้**

๑. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ %
- -ข้อมูลพื้นฐาน
- -การบริหารงาน
- -การบริหารเงินงบประมาณ
- -การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- -การส่งเสริมความโปร่งใส

๒. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ %
- - การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- - มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

สำนักงาน ป.ป.ช. ให้นิยาม OIT ว่า หมายถึง การเก็บข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนารมณ์ในการป้องปรามการทุจริตโดยมาตรการที่เป็นรูปธรรม

สำหรับด้าน OIT พบว่า ตัวชี้วัดทั้ง ๒ ตัวชี้วัดมีคะแนนสุด คือ ๑๐๐.๐๐ % ซึ่งและผู้ประเมินได้เสนอแนะไว้ว่า “ควรสร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน”

ผู้ประเมินได้เสนอแนะไว้ว่า องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน อบต.ไพรวันได้พัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มีความสวยงาม ทันสมัย และเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน การติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้ง่ายทุกช่วงเวลา ซึ่งเป็นการเข้าถึงผ่าน URL : www.priwan.go.th บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง **การเปิดเผยข้อมูล** เน้นการเผยแพร่พื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ e – service และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป โดยเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถสืบค้นหรือเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย **การป้องกันการทุจริต** อบต.ไพรวัน ได้มีการรายงานและติดตามผลการปฏิบัติงานอยู่เสมอ มีการจัดประชุมเพื่อซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน ITA ทุกครั้ง เพื่อมอบหมายงานและร่วมกันวิเคราะห์ผลการประเมินที่ผ่านมาว่าต้องปรับปรุงและพัฒนาตรงไหนบ้างแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ผู้บริหารของ อบต.ไพรวัน และเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริต แสดงเจตนารมณ์สุจริตว่าจะปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในการทำงานที่อยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้

๖. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
<u>แบบวัด IIT</u> เป็นการประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับ				สำหรับด้าน IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน ผลการประเมิน พบว่า ๑. บุคลากรภายใน รับรู้ในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริตอยู่ในระดับที่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ปปช.กำหนด (๘๕ คะแนน)
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๒ %	√		
๒. การใช้งบประมาณ	๙๖.๘๗ %	√		
๓. การใช้อำนาจ	๙๘.๑๖ %	√		
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๕๔ %	√		
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๒๐ %	√		๒. **<u>จุดที่ต้องพัฒนา</u>** ๒.๑ ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ จากผลการประเมินพบว่า บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
				๒.๒ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุป ข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสาร ต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๒.๓ บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๒.๔ บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
				ในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม
<u>ด้าน EIT</u> ผลการประเมินมาจากความคิดเห็นของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่มารับบริการจาก อบต. ๑. คุณภาพการดำเนินงาน ๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๓. การปรับปรุงการทำงาน	 ๙๖.๘๔ % ๙๖.๖๓ % ๙๖.๔๓ %	 √ √ √		สำหรับด้าน EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายนอก ผลการประเมินพบว่า อยู่ในระดับที่ผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ปปช. กำหนดทั้ง ๓ เรื่อง <u>**จุดที่ต้องพัฒนา**</u> ๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่า

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
				การทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป ๒. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลโดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ๓. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๔. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควร

ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	ผลการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		หมายเหตุ
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
				ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน , ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร , ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ควรรักษามาตรฐานไว้
<u>ด้าน OIT</u> ผลการประเมินมาจากความคิดเห็นของบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือ หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่มารับบริการจาก อบต. ๑. การเปิดเผยข้อมูล ๒. การป้องกันการทุจริต	 ๑๐๐ % ๑๐๐ %	 √ √		<u>**ข้อเสนอแนะ**</u> สำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นปัจจุบัน

ส่วนที่ ๒

๗. มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

เมื่อพิจารณาจากกรอบการประเมินค่าคะแนน ผลการประเมินภาพรวม ITA และการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันผ่านการประเมินที่ผ่านมา จำเป็นต้องรักษาระดับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้คงเดิมหรือดีกว่าเดิม โดยการวิเคราะห์จากผลการประเมินในปี ๒๕๖๖ จากการประชุมบุคลากรภายในสังกัดเพื่อซักซ้อมแนวทางการยกระดับคะแนนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางการในการรักษาระดับหรือยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ดังนี้

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อบางรายไม่ทราบขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ จึงควรจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน พร้อมแจ้งเวียนบุคลากรภายในให้ทราบ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน ๒. แจ้งเวียนบุคลากรภายในให้ทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่าง เช่น เว็บไซต์ อบต.ไพรวัน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด	บริการของผู้มาติดต่อขอรับบริการจุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ			
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	ประชาชนส่วนใหญ่ยังเคยชินกับการมารับบริการ ณ จุดบริการ ยังมีการรับรู้เกี่ยวกับการให้บริการระบบ E-Service ที่ยังไม่แพร่หลาย จึงควรจัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ	สำนักปลัด	๑. จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ๒. จัดทำช่องทางการสื่อสารสะดวกรวดเร็ว และตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ เช่น เว็บไซต์ , facebook เป็นต้น ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในทราบพร้อมทั้งเผยแพร่ ช่องทางการให้บริการระบบ E-Service ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ o๑๘ E-Service	งานของเจ้าหน้าที่และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนทั่วไป			
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้รับบริการมีความเห็นว่าหน่วยงานควรมีการปรับปรุง/พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไขเข้าถึงได้ง่ายและหลากหลายช่องทาง และควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์งานในภารกิจของตนเองที่เป็นปัจจุบันให้ประชาชนทราบ ๒. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์หลักละสื่อของหน่วยงาน ๓. จัดอบรม/ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือจัดประชุมสร้างความเข้าใจ หรือสร้างการรับรู้ให้บุคลากรในหน่วยงาน ๔. จัดทำช่องทางการสื่อสารสะดวกรวดเร็ว และตอบสนองความต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ เช่น เว็บไซต์/เฟซบุ๊ค เป็นต้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ ๐๙ Social Network ๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	I๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด I๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการยืม การใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด/กองคลัง/งานพัสดุ	๑. สร้างแนวทางการปฏิบัติโดยการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ทบทวนและปรับปรุงแนวทางขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานให้หน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตขอยืมใช้ทรัพย์สินที่ถูกต้อง ๓. อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ๔. เพิ่มช่องทางและเพิ่มการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด			๕. กำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ๖. การตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด i๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบเกี่ยวกับงบประมาณและไม่เคยมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ	กองคลัง/งานพัสดุ สำนักปลัด (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)	๑. อบรม/ประชุมชี้แจงให้ความรู้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช่อำนาจและการบริหารงานบุคคล	i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่เป็นธรรมมากน้อยเพียงใดและไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวล	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)	๑. ออกแบบการจัดทำข้อตกลงหรือคำรับรองการปฏิบัติราชการให้ตัวชี้วัดเชื่อมโยงกับทั้งระดับยุทธศาสตร์ขององค์กร ระดับภารกิจของหน่วยงาน และระดับบคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ	จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	สำนักปลัด (งานบริหารงานทั่วไป)	๒. อบรม/ประชุมชี้แจง/รวมทั้งรณรงค์ให้ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ แนวทาง มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	
๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการมีความเห็นว่าหน่วยงานยังควรต้องมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น และควรมีช่องทางที่สามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียกเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	๑. อบรม/ประชุมชี้แจง/รวมทั้งรณรงค์ให้ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ แนวทาง มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการและเพิ่มช่องทางการร้องเรียน ๓. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลในเว็บไซต์หลักและสื่อของหน่วยงาน ๔. กำชับ กำกับ ติดตามการดำเนินการตามมาตรการ ๕. ดำเนินการตามมาตรการละมีการลงโทษเมื่อพบการทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
	O๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ต่อหน้าที่ และควรมีการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี			

ส่วนที่ ๓

ข้อจำกัดกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวันในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จากประเด็นการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อจำกัดของหน่วยงานในการเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีดังนี้

๑.๑ ด้านบุคลากร พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานขาดความเข้าใจไม่กระตือรือร้น และเนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานบางคนเพิ่งเคยเข้าระบบครั้งแรกและทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครั้งแรก (ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี) จึงไม่เข้าใจระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และการอ่านแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ไม่เข้าใจดีเท่าที่ควร

๑.๒ ด้านแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พิจารณาแล้วเห็นว่าการประเมินวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีข้อจำกัดด้านบุคลากรพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรวัน เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนโยกย้าย จึงทำให้งานด้านที่รับผิดชอบไม่ต่อเนื่องส่งผลให้เกิดความล่าช้าและต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจ

๑.๓ ด้านระบบเว็บไซต์ของหน่วยงาน มีการปรับปรุงระบบและลงระบบเมนูในหน้าเว็บไซต์ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องปรับเปลี่ยนในการลงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน
นางสาวมนัสชนก ไหมจุ้ย
นิติกรชำนาญการ